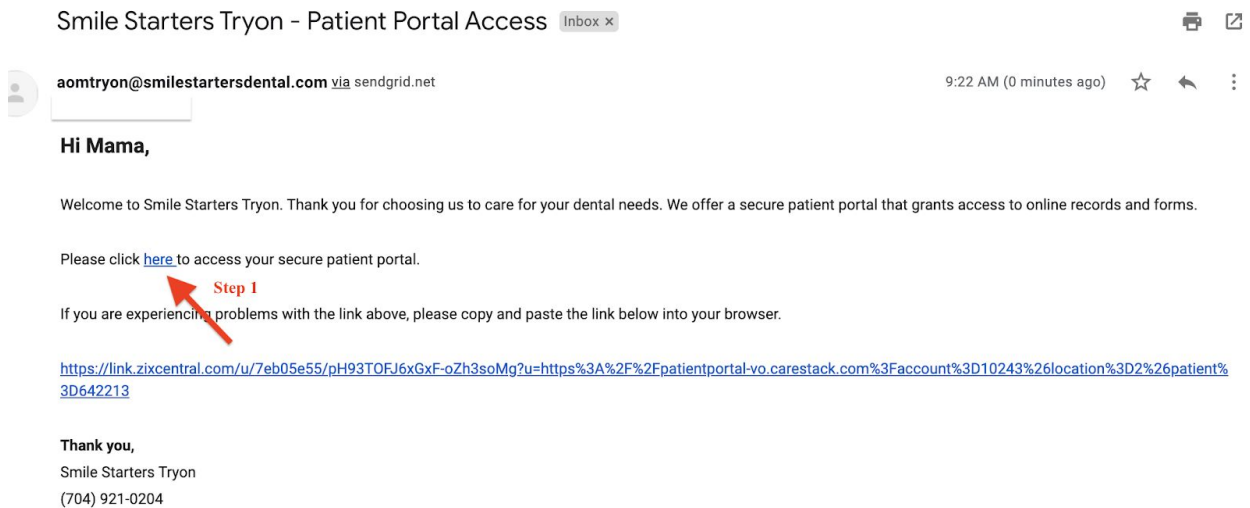


Cómo activar su portal para pacientes Smile Starters:

1. Llame a su oficina.
2. Actualícenos con su correo electrónico.
3. Asegúrese de que también tengamos su teléfono celular actualizado en nuestros archivos.
4. ¡Solicite una invitación al Portal del Paciente!

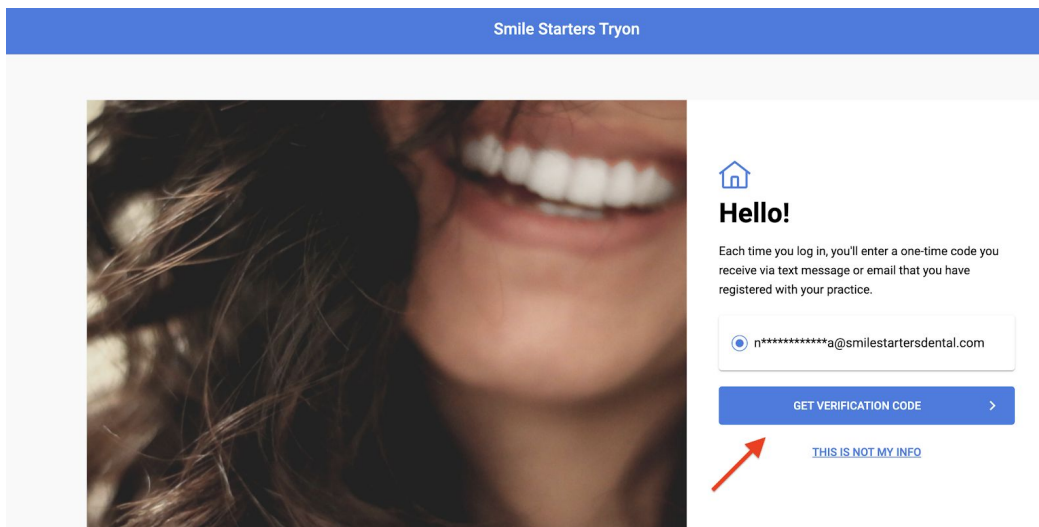
Recibirás un correo electrónico así:

Paso 1: haga clic en "[here](#)" para acceder al portal




En el Paso 1, lo llevará a la página de verificación:


Haga clic en "Get verification code" para recibir el código por correo electrónico.



Paso 2: Se enviará un código de verificación a su dirección de correo electrónico.

Smile Starters Tryon



 **Sent!**

A verification code has been sent to your Email

Enter verification code *

VERIFY AND LOGIN >


[RESEND CODE](#)

Resend code in 20 seconds

Verification code is valid only for 5 min


Busque un correo electrónico como este:
Copie y pegue / escriba el código de verificación.
Así se ve desde una computadora.

Patient Portal Verification Code Inbox x

 **Carestack Notification** <notify@carestack.com>
to _____

Dear User,

Your Verification Code is **156729**

This Verification Code will be active only for 5 minutes. 

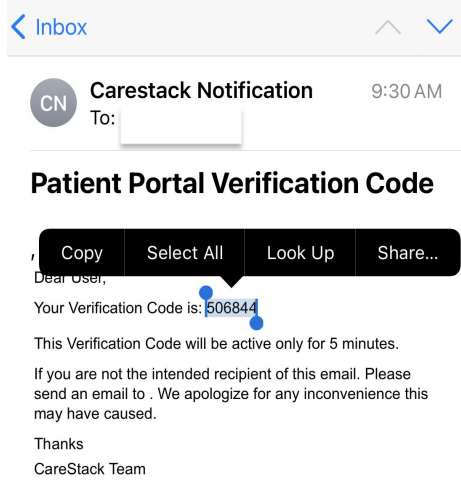
If you are not the intended recipient of this email. Please send an email to . We apologize for any inconvenience this may have caused.

Thanks **Only active for 5 minutes, if 5 minutes passed, you need to start again on Step 1**

CareStack Team

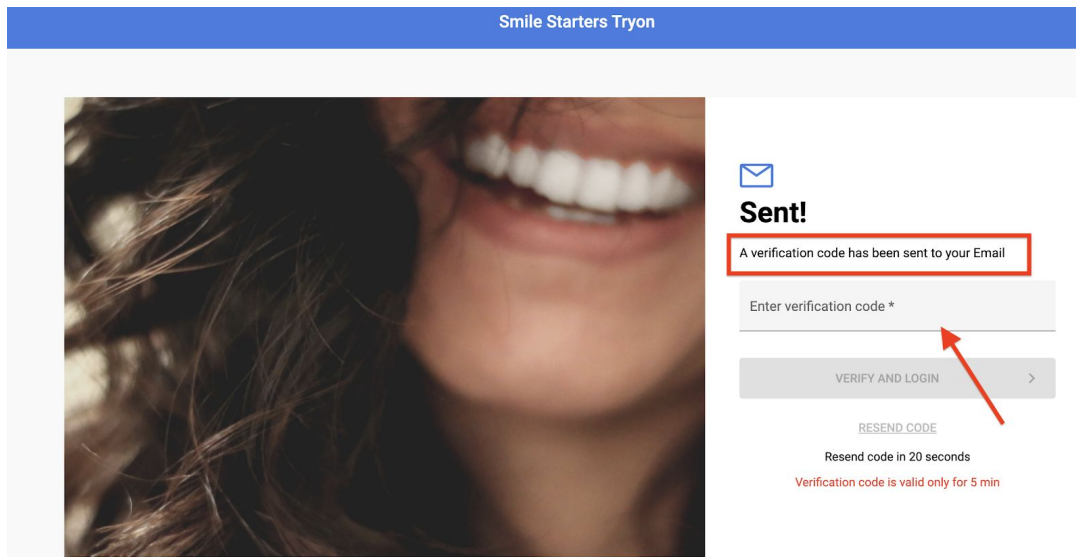
[Reply](#) [Reply all](#) [Forward](#)

Asi se ve a través de su celular smartphone

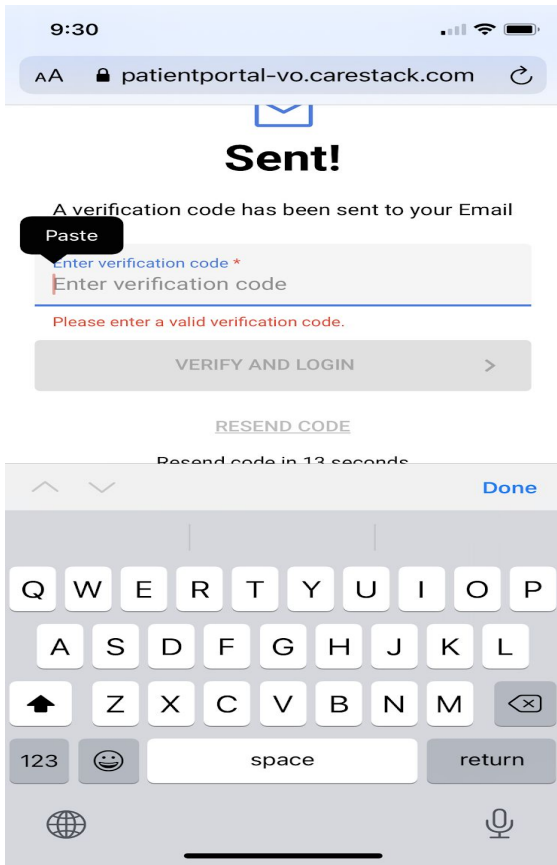


* El código de verificación es diferente para todos. El código de verificación sólo estará activo durante 5 minutos. Si pasaron 5 minutos, debe comenzar de nuevo en el Paso 1.

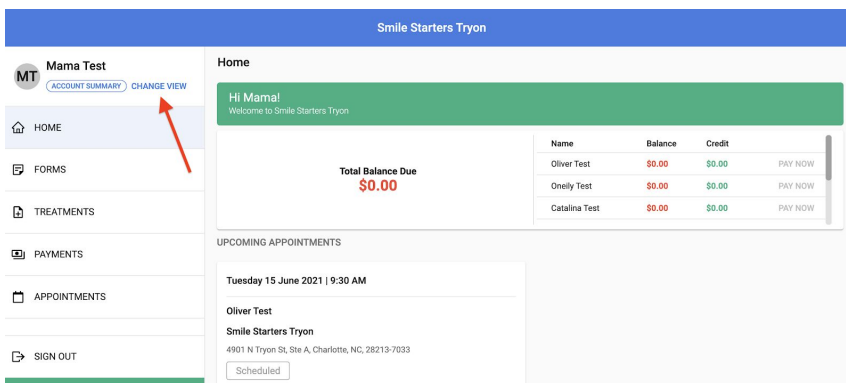
Paso 3: Regrese a la página de verificación y pegue/escriba el código que recibió en su correo electrónico:



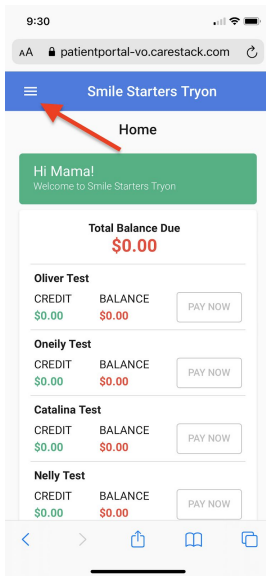
Asi se ve a través de su celular smartphone:



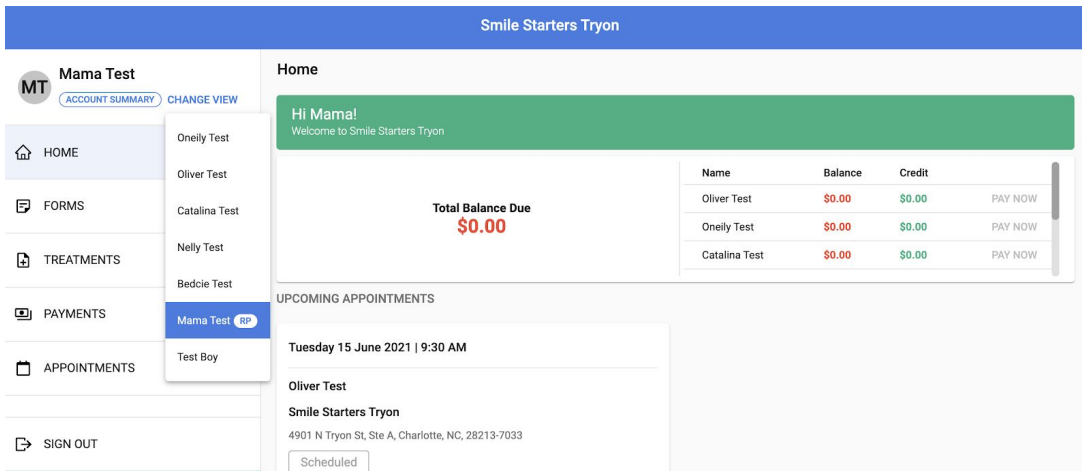
Una vez dentro del Portal del Paciente, la página de inicio se ve así en la computadora:



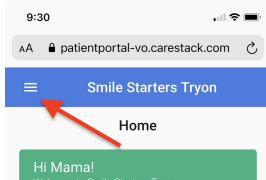
Asi se ve a través de su celular smartphone:



Haga clic en "Change view" para alternar / cambiar entre pacientes:



Desde su celular smartphone, le da a las 3 líneas blancas arriba para ver a los pacientes:



Elija el paciente / pacientes que tienen una próxima cita para completar sus formularios:

The screenshot shows the patient portal for Oliver Test at Smile Starters Tryon. The top navigation bar is blue with the text "Smile Starters Tryon". Below it, the patient's name "Oliver Test" is displayed with a "PATIENT SUMMARY" button and a "CHANGE VIEW" link. A sidebar on the left contains navigation options: HOME, FORMS (highlighted with a red arrow), TREATMENTS, PAYMENTS, APPOINTMENTS, and SIGN OUT. At the bottom of the sidebar is a green box with the text "Couldn't find what you are looking for?" and a phone number "(704) 921-0204". The main content area is divided into two columns. The left column shows "UPCOMING APPOINTMENTS" with a card for "Tuesday 15 June 2021 | 9:30 AM" for Oliver Test at Smile Starters Tryon, with the address "4901 N Tryon St, Ste A, Charlotte, NC, 28213-7033" and a "Scheduled" button. The right column shows "PENDING FORMS" (highlighted with a red arrow) with a card for Oliver Test and a red badge indicating "4 PENDING FORMS". A "COMPLETE FORMS" link is visible in the bottom right corner. Financial information is shown at the top right: "Total Balance Due \$0.00" and "You have an unused credit of \$0.00".

Puede hacer clic en "Forms" o en la parte inferior del perfil del portal del paciente puede ver los formularios pendientes.

La lista de formularios pendientes se verá así:

The screenshot shows the "Pending Forms" section of the patient portal. It features a search bar labeled "Search Form" with a magnifying glass icon and a "SORT BY" dropdown menu. Below the search bar is a table with the following data:

Form name	Updated Date
30_BMT (En)	12/29/2020
32_Financial Policy & TIL Stmt (En)	12/29/2020
Medical History Form	12/29/2020
38_Covid 19 Patient Questionnaire	12/29/2020

Una vez completados, desaparecerán de la lista.

Para completar formularios, haga clic en cada uno, desplácese para leer y haga clic en "Continue"


[← BACK TO FORMS](#)

30_BMT (En)

Smile Starters Behavior Management Techniques

Working with younger children can be very different from working with teens and adults. Young children pose unique challenges which may make rendering treatment in a safe environment difficult. Our goal is to provide our patients with the highest quality dental care while insuring a good overall experience in the safest environment possible. Lack of cooperation (from younger children in particular) may stifle our efforts. To help achieve our goal, we may utilize the following "Behavior Management Techniques" as recognized by the American Academy of Pediatric Dentistry.

First, all efforts will be made to obtain the cooperation of dental patients by using a caring attitude, charm, warmth, humor, friendliness, and understanding.

 [CONTINUE](#)


Screenshot

El final es Firmar el formulario:

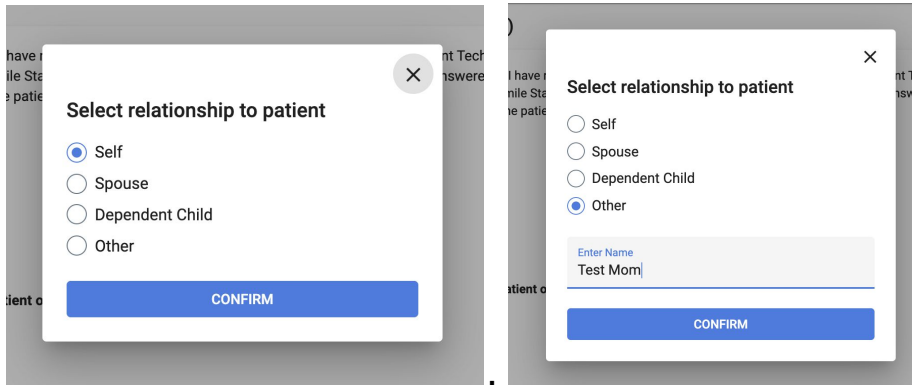
30_BMT (En)

I acknowledge I have read, understood and consent to the use of Behavior Management Techniques for my child. I acknowledge I have read, understood and will abide by Smile Starters' Policies. I acknowledge my questions, if any, have been answered to my satisfaction. I certify I have authority to make treatment decisions for the patient.

Signature of Patient or Responsible Party

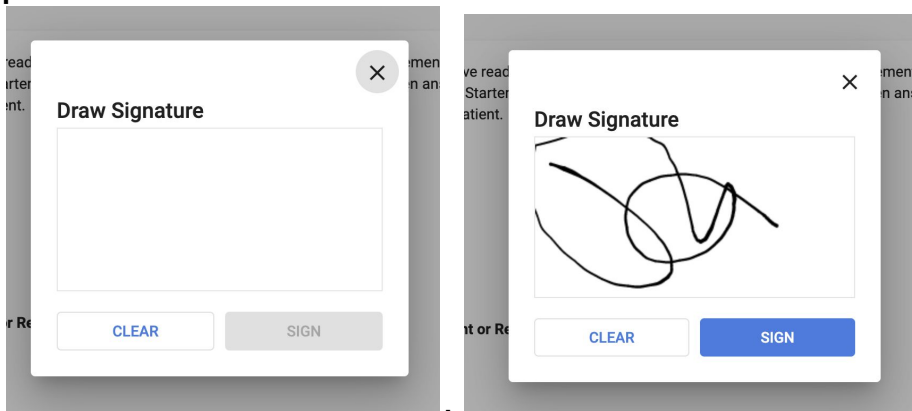
 [SIGN FORM](#)

Aparecerá un mensaje de aviso y podrá elegir sus opciones:



Oprime "Confirm" para firmar

Si está en una computadora, puede firmar con el mouse. En su celular smartphone, puede usar su dedo.



Repita los mismos pasos para para los otros formularios

En la página del portal del paciente, puede ver su próxima cita y la hora:

